Yfirlitsmynd

Teiknið einfalt yfirlit gripahúsa og merkið með tölustöfum mikilvæga staði. Þessir eru helstir:

1. Rafmagnstafla
2. Vatnsinntök (bæði heitt og kalt ef á við)
3. Slökkvarar fyrir ljós
4. Stjórnstöðvar fyrir rafmagnstæki (flór, viftur, gluggar o.fl.)
5. Slökkvitæki
6. Gaskútar
7. Eldsneytistankur
8. Rafstöð
9. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Skiptið starfsfólki í 2 hópa á vaktir ef við á eða eftir deildum að öðrum kosti**

Mikilvægt er að á stærri vinnustöðum sé hugað að skipulagningu sem hefur það að markmiði að tryggja órofinn rekstur og takmarka hugsanlegt tjón. Mælt er með að starfsfólki hverrar vaktar eða deildar sé skipt í tvö teymi sem skarast ekki við aðrar vaktir. Mikilvægt er að tryggja að enginn samgangur sé á milli aðila innan ólíkra vakta og að sameiginleg rými og snertifletir séu sótthreinsuð milli vakta.

Ef fyrirtæki hafa tök á því getur jafnvel verið gott að halda 1-2 starfsmönnum á bakvakt komi til þess að mikil skerðing verði á báðum vöktum.

Dagleg verk - leiðbeiningar

Fóðrun

Hvernig er fóðrun á einstaka gripum háttað? Hvað er fóðrað oft? Hvað þarf að hafa í huga? Hvenær er fóður pantað? Gæðaeftirlit - hvernig eru eyðublöð um það útfyllt? Eru til leiðbeiningar um stillingar á fóðurkerfi?

Vélbúnaður

Lýsið á einfaldan hátt hvernig vinnuvél er gangsett og notuð dagsdaglega. Þarf að virkja glussakerfið svo ámoksturstæki virki? Er öryggisnúmer til að geta gangsett vinnuvélina?

Got og sæðingar

Lýsingar á gothópum, hvenær er tekið undan, hvaða vikuhóp á að taka undan, er þörf á að fylgjast með einstaka dýri? - prenta út hópalista.

Sæðingar: lýsa verkferlum og hafa tilbúinn lista yfir gripi.

## Merkingar á grísum í sláturhús

Hvernig er næsti sláturhópur merktur?

## Símaskrá

Nauðsynlegt er að setja inn símanúmer hjá þeim aðilum sem hægt er eða nauðsynlegt getur verið að ná í, t.d. dýralækni, nágranna eða til að sækja sér ráðgjöf varðandi fóðrun og skráningar.

Dagleg verk - almennt

Fóðrun

Vélbúnaður

Gangsetning og stilling:

Got og sæðingar

Listi fyrir tilhleypingar næstu 3ja vikna:   
Lyfjanotkun og skráning:   
Skráning verka í skýrsluhald – prenta út eyðublöð ef viðkomandi kann ekki á skýrslukerfið:  
Staðsetja/merkja grísi í slátrun :  
Símaskrá

Neyðarlínan: 112  
Ráðgjafarmiðstöð landbúnaðarins veitir almenna ráðgjöf t.d. vegna skýrsluhalds: 516-5000  
Dýralæknir búsins:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Nágranni (nafn – númer):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Rafvirki: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Pípari:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Þjónustuaðili:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Þjónustuaðili: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Yfirlitsmynd af útihúsum

1. Rafmagnstafla
2. Vatnsinntök (bæði heitt og kalt ef á við)
3. Slökkvarar fyrir ljós
4. Stjórnstöðvar fyrir rafmagnstæki (flór, viftur, gluggar o.fl.)
5. Slökkvitæki
6. Gaskútar
7. Eldsneytistankur
8. Rafstöð
9. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_